

Договор публичной оферты на оказание гостиничных услуг

г. Пермь

«___» _____ 2025 года

Общество с ограниченной ответственностью «Валида – Сервис» (ООО «Валида-Сервис»), в лице директора Шперкиной Елены Борисовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в соответствии со ст.435 и 437 Гражданского кодекса РФ предлагает неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг (далее Заказчик), заключить настоящий договор публичной оферты на оказание гостиничных услуг на указанным в нем условиях.

Определения, используемые в настоящем договоре

Договор – соглашение между Заказчиком и Исполнителем об оказании гостиничных услуг, которое заключается посредством Акцепта (оплаты настоящих услуг) Оферты.

Оферта – настоящий документ, представляющий собой предложение о заключении договора, адресованное неограниченному кругу лиц.

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие Заказчиком оферты путем оплаты Заказчиком/Гостем стоимости гостиничных услуг.

Гостиница– «Эко-отель «Ерёмичи»

Адрес: Пермский край, Ильинский район, д. Ерёмичи

телефон +7(342): 246 61 61

Е- mail: ecovillage@valida.ru

Сайт: www.ecovillageperm.ru

В государственной системе классификации гостинице «Эко-отель «Ерёмичи» присвоена категория «Четыре звезды».

Номер реестровой записи С592024002555, <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/1f21156b-c606-11ef-92da-57db5c74c729/about-resort>

Свидетельство о присвоении гостинице категории № 78/АА-058-2022/848-2023 от 29.05.2024 года, выдано Системой классификации гостиниц аккредитованной организацией по классификации гостиниц ООО «Звезды Отелям» (регистрационный номер аттестата аккредитации № АА-058-2022).

Исполнитель - Общество с ограниченной ответственностью «Валида – Сервис» (ООО «Валида-Сервис»).

Заказчик– физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее/приобретающее/использующее гостиничные услуги Исполнителя исключительно для личных нужд и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, а также осуществляющий оплату услуг (акцепт оферты).

Гость – лицо, проживающее в гостинице, в отношении которого был оформлен Заказ Заказчиком.

Гостиничные услуги – услуги, связанные с предоставления номера для временного проживания в гостинице, а также другая деятельность, связанная с размещением и временным проживанием.

Бронирование – предварительный заказ услуг.

Подтверждение бронирования – документ, предоставляемый Заказчику по факту совершения Заказа, содержащий перечень услуг, заказанный Заказчиком.

Правила – утвержденные Правила предоставления гостиничных услуг в «Эко-отель «Ерёмичи».

Все остальные термины, используемые в настоящем Договоре, в отношении которых не приведены толкования в настоящем Договоре, понимаются и применяются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется предоставить Заказчику и/или Гостю гостиничные услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором.

1.2. Под гостиничными услугами понимается предоставление Заказчику услуг по размещению в гостинице, а также иных дополнительных услуг.

1.3. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с требованиями российского законодательства.

1.4. Оплата услуг Исполнителя является акцептом настоящей оферты, что является равносильно заключению между Исполнителем и Заказчиком договора на оказание гостиничных услуг на условиях, изложенных в настоящей оферте

1.5. Осуществляя акцепт условий настоящего договора Заказчик/Гость подтверждает, что он ознакомлен с условиями настоящего договора и Правилами, размещенными на стойке регистрации и на официальном сайте Отеля, и безусловно с ними соглашаются.

1.6. Совершая действия по акцепту настоящего договора Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

1.7. Настоящий договор размещен (опубликован) для публичного доступа на стойке регистрации гостиницы (в месте оказания услуг) и на сайте гостиницы.

1.8. Договор считает заключенным в пользу третьих лиц (далее – Гость) полностью или частично в следующих случаях:

- в пользу Гостей частично, если они пользуются гостиничными услугами совместно с Заказчиком;
- в пользу Гостей полностью, если предоставление гостиничных услуг осуществляется по просьбе Заказчика без присутствия Заказчика. При этом Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за действия своих Гостей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1 Исполнитель обязан предоставить Заказчику информацию об услугах Гостиницы и их стоимости, информацию о Правилах;

2.1.2 обеспечить готовность номеров к назначенному времени заезда Заказчика/Гостя, а также прием и размещение Заказчика/Гостя по системе: расчетный час заезда в гостинице – с 14.00 местного времени, расчетного часа выезда из гостиницы – до 12.00 местного времени;

2.1.3 предоставить Заказчику/Гостю гостиничные услуги в соответствии с подтвержденным заказом;

2.1.4 принять оплату услуг от Заказчика/Гостя (акцепт настоящей оферты);

2.1.5 выдать Заказчику/Гостю документы о стоимости, оплате и сроках проживания;

2.1.6 своевременно реагировать на просьбы, требования и/или жалобы Заказчика/Гостя.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1 требовать от Заказчика/Гостя соблюдение Правил;

2.2.2 требовать у Заказчика/Гостя при заселении предъявление документов, удостоверяющих личность;

2.2.3 посещать номер, в котором проживает Заказчик/Гость без согласования с Заказчиком/Гостем в целях проведения в номере уборки или необходимых технических работ, в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Заказчиком/Гостем условий настоящего договора, Правил, общественного порядка;

2.2.4 привлекать третьи лица для исполнения услуг по настоящему договору;

2.2.5 отказать Заказчику/Гостю в предоставлении услуг проживания и выселить из гостиницы в следующих случаях:

- отсутствуют документы, удостоверяющие личность, либо данные документы недействительны, либо данные документы просрочены;
- отсутствует оплата за номер;
- гость нарушает режим тишины (с 23.00 до 08.00 местного времени), общественный порядок в номере и/или гостинице, Правила проживания в гостинице;
- за неоднократное курение в номере и/или иных местах на территории гостиницы, не предназначенных для курения;
- за проявление в отношении персонала гостиницы, других гостей агрессивных действий, угрожающих безопасности здоровью или имуществу гостиницы и /или третьих лиц;
- за пребывание в состоянии сильно алкогольного и/или наркотического опьянения в местах общего пользования гостиницей с созданием другим гостям гостиницы помех для отдыха;
- за причинение имущественного ущерба гостинице и/или третьим лицам;
- за совершение противоправных действий (правонарушений и/или преступлений);
- в иных случаях, предусмотренных действующим российским законодательством.

2.3. Обязанности Заказчика/Гостя:

- 2.3.1 ознакомиться и соблюдать условия проживания в гостинице, установленные Правилами, условия настоящего договора, чистоту, тишину, общественный порядок в гостинице и номерах;
- 2.3.2 указывать достоверную информацию при регистрации и оформлении заказа (ФИО, паспортные данные, адрес регистрации, телефон, электронная почта и т.д.), необходимые Исполнителю для оформления заселения и оперативной связи с Заказчиком/Гостем;
- 2.3.3 письменно извещать Исполнителя об изменении в брони или отказе от брони;
- 2.3.4 нести ответственность за действия приглашенных гостей;
- 2.3.5 в случае утери или порчи имущества гостиницы возместить причиненный Исполнителю реальный ущерб;
- 2.3.6 по окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа (12.00 местного времени), продление периода проживания производится только при наличии свободных номеров.
- 2.3.7 в случае согласия с условиями оферты оплатить услуги Исполнителя.

2.4. Права Заказчика/Гостя:

- 2.4.1 отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю всех фактически понесенных расходов;
- 2.4.2 вносить изменения и аннулировать подтвержденные бронирования в соответствии с положениями настоящего договора.

3. Порядок бронирования и предоставления услуг

- 3.1 Бронирование номера в гостинице осуществляется Заказчиком самостоятельно:
- путем размещения заказа на сайте Исполнителя www.ecovillageperm.ru;
 - путем направления заявки на бронирование номера по электронной почте Исполнителя ecovillage@valida.ru;
 - на стойке регистрации гостиницы.
- 3.2 Плата за проживание и услуги в гостинице устанавливаются преискурantom, утверждаемым Исполнителем, размещаемым на стойке приема и размещения гостиницы, на сайте Исполнителя.
- 3.3 Заселение в гостиницу производится только после оплаты проживания.
- 3.4 В гостинице устанавливается посуточная оплата проживания. Оплата за проживание взимается в соответствии с расчетным часом гостиницы.
- 3.5 Время заезда в гостиницу – с 14.00 местного времени. Время выезда из гостиницы – до 12.00 местного времени.
- 3.6 При проживании Заказчика не более суток, оплата производится в размере стоимости номера за одни полные сутки.
- 3.7 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора (полностью или частично) в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов. В случае отказа Заказчика/Гостя от исполнения Договора менее чем за 7 суток до даты заезда, в том числе в период размещения, фактически понесенными Исполнителем расходами признается фактический простой номера. В этом случае Заказчиком/Гостем оплачивается стоимость первых суток размещения путем удержания из оплаченной суммы предоплаты.
- 3.8 Продление проживания в Гостинице сверх заявленного срока осуществляется только при наличии свободных мест с оплатой на месте.
- 3.9 В случае задержки выезда Заказчика/Гостя из номера после расчетного часа, оплата производится в следующем порядке:
- 3.9.1. до 12 часов после расчетного часа – оплата за половину суток;
 - 3.9.2. от 12 до 24 часов после расчетного часа – оплата за полные сутки.
- 3.10 Услуга «Ранний заезд» (заселение до установленного времени заезда) предоставляется по запросу Заказчика только при наличии свободных номеров. Оплата за проживание взимается в следующем порядке:
- 3.9.1. при заселении с 00:01 местного времени до 06:00 местного времени дополнительно взимается плата в размере 100 % от стоимости размещения за сутки (включая завтрак);
 - 3.9.2. при заселении с 06:01 местного времени до 14.00 местного времени дополнительно взимается плата в размере 50 % от стоимости размещения за сутки (включая завтрак).

4. Порядок оплаты стоимости гостиничных услуг

- 4.1 Стоимость гостиничных услуг устанавливаются прейскурантом, утверждаемым Исполнителем, и размещаемым на стойке приема и размещения, а также на сайте Исполнителя.
- 4.2 Цены не включают в себя НДС, т.к. Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения.
- 4.3 Расчеты производятся в рублях в наличной или безналичной формах. Заселение в гостиницу производится только после 100 % предварительной платы.
- 4.4 Стоимость услуг, включенных в проживание, но не использованных Заказчиком/Гостем не возвращается.

5. Персональные данные

- 5.1 Заказчик, акцептуя настоящую оферту, дает согласие на обработку его персональных данных, а также принимает на себя обязательства по обеспечению необходимого порядка доступа к работе с конфиденциальной информацией в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2 Обработка персональных данных в интересах Заказчика заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа к персональным данным Заказчика.
- 5.3 По окончании оказания гостиничных и иных дополнительных услуг, Стороны обеспечивают надлежащее хранение ставшей им известной в процессе выполнения договорных обязательств конфиденциальной информации о существующей системе организационно-правовых и режимных мер защиты персональных данных и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством.

6. Ответственность сторон

- 6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в порядке и размерах, предусмотренных условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.
- 6.2 Заказчик/Гость несет ответственность за причинение убытков Исполнителю, если такое повреждение (утрата) явилось следствием его действий, в том числе за нарушение санитарно-эпидемиологического, противопожарного режима, повлекшее за собой причинение убытков Исполнителю или третьим лицам.
- 6.3 Исполнитель не несет ответственность за сохранность оставленных или забытых в номере или на территории гостиницы вещей и ценностей.
- 6.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора (полностью или частично) в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов. В случае отказа Заказчика/Гостя от исполнения Договора менее чем за 7 суток до даты заезда, в том числе в период размещения, фактически понесенными Исполнителем расходами признается фактический простой номера. В этом случае Заказчиком/Гостем оплачивается стоимость первых суток размещения путем удержания из оплаченной суммы предоплаты.
- 6.5 Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны, возникшего в результате недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, представленных Заказчиком, а также возникших в результате нарушений условий настоящей оферты со стороны Заказчика/Гостя.
- 6.6 Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в заказе и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате заказа.
- 6.7 Претензии по качеству оказания услуг должны быть предъявлены не позднее дня выезда.
- 6.8 Материальный ущерб, возникший в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы, нанесенный Заказчиком, должен быть возмещен Заказчиком в полном объеме, в день предъявления ему акта об ущербе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.9 В случае нарушения Заказчиком требований Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции», Заказчик обязан уплатить в полном объеме, согласно прейскуранта, услугу «Устранение последствий табачного дыма».

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2 При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону.

8. Разрешение споров

8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров. Срок ответа на претензию – 15 календарных дней с момента получения претензии.

8.2 При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящий договор вступает в силу с момента оплаты счета, что является полным и безоговорочным акцептом условий настоящей оферты со стороны Заказчика и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

9.2 Исполнитель оставляет за собой право досрочного расторжения оферты в случае нарушения Заказчиком ее условий.

9.3 В случае отказа Исполнителя от Договора Заказчику/Гостю возвращается уплаченная стоимость гостиничных услуг за вычетом стоимости фактически предоставленных услуг.

9.4 При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

9.5 Стороны и любые их должностные лица, работники, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

12. Адреса и реквизиты сторон

Стороны соглашаются считать реквизитами Заказчика информацию, указанную им при оформлении Заявки и Анкеты.

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью «Валида – Сервис» (ООО «Валида-Сервис»),

в лице директора Шперкиной Елены Борисовны, действующего на основании Устава

Адрес юридического лица: 614068, Пермский край, ул.Ленина, д.102

ИНН/КПП 5903069980/590301001

ОГРН: 1115903006075

Банковские реквизиты:

ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

к/с 30101810900000000603

р/счет: 40702810349770051474

БИК: 042202603

Телефон: (342) 2367601, 2466161

Адрес электронной почты: shperkina@valida.ru